

华中师范大学科研项目增值税发票申请表

项目负责人所属单位		项目负责人及电话	
项目名称			
项目经费编号			
开票名目 (销售、或应税劳务、或服务的名称)			
增值税发票类型	增值税专用发票 ()		增值税普通发票 ()
来款单位全称			
来款单位税务登记号			
来款单位地址、电话			
来款单位开户银行及账号			
开票金额 (即含税收入总额) 大写:	开票金额 (即含税收入总额) 小写:		
			元
① 项目承担增值税额 (四舍五入保留两位小数) 计算方法: $\text{含税收入} \div (1+6\%) \times (6\% \times 50\%)$	0.00	元	合计:
学校承担增值税额 (四舍五入保留两位小数) 计算方法: $\text{含税收入} \div (1+6\%) \times 6\% - ①$	0.00	元	
			0.00
			元
项目负责人签名	本人申请开具增值税发票。 项目负责人: _____ 年 月 日		
单位负责人意见	单位负责人签名 _____ 盖章 (单位公章) 年 月 日		

备注1: 本表已嵌入公式, 只需输入“开票金额”, 开票金额大写和增值税税额自动计算。

备注2: “项目负责人签名”栏和“单位负责人意见”栏应在其他内容填写完整后打印再签名。